

ORIENTACIONES PARA PRESENTAR ALEGACIONES

Hay tres formas de presentar las alegaciones:

- **1/ Físicamente por registro**
- **2/ Telemáticamente**
- **3/ Por correo postal**

A continuación se dan orientaciones específicas para cada una de esas formas:

1/ Físicamente por registro - GRATUITO

¿Dónde puedo presentarlas?

- Si estás en Asturias, en el registro de un Ayuntamiento o en el registro de una administración regional del Principado de Asturias. En el Occidente de Asturias están las siguientes oficinas:
 - **Registro auxiliar en la Oficina Comarcal de Vegadeo**
C/ Camilo Barcia Trelles, 10, bajo izquierda. 33770 Vegadeo. Teléfono: 985.47.67.07 (cita previa)
Horario: lunes a viernes de 9.00 a 14.00 h
 - **Registro auxiliar en el Centro de Información Agraria de Tapia de Casariego**
Plaza Campogrande, 7. 33740 Tapia de Casariego. Teléfono: 985.62.82.65 y 985.47.17.39 (cita previa)
Horario: lunes a viernes de 9.00 a 14.00 h
- Si no estás en Asturias, en el registro de una administración regional. También puedes verificar en tu Ayuntamiento si admiten registros para administraciones regionales de otra comunidad autónoma.

¿Puedo registrar alegaciones que han sido firmadas por otras personas y que no pueden ir a registrarlas personalmente?

- **Sí**

2/ Telemáticamente - GRATUITO

¿Qué necesitas para poder registrar?

- Tener el Certificado Digital instalado en tu navegador
- Tener instalado el programa Autofirma de Hacienda (<https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>)
- Tener actualizado Java

¿Cómo puedo registrarlo telemáticamente?

- A través del Registro Electrónico Único (<https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do>)
- Te pedirá tu certificado digital
- Te abrirá un cuestionario para introducir:
 - **Datos del interesado**, para introducir tus datos
 - **Datos de la solicitud**, donde indicas:

- Organismo Destinatario: a quien va dirigida la alegación. En este caso la Consejería de Administración Autonómica, Medio Ambiente y Cambio Climático del Principado de Asturias
- Asunto: “Alegación al parque eólico, referencia PE-XXX, Expediente XXXXX” (actualizar el número de referencia caso a caso)
- Expone: e incluyes “Ver documento anexo”
- Solicita: e incluyes “ Ver documento anexo”
- **Documentos Anexos**, donde adjuntas el documento al clicar sobre “añadir documento”. Te pide un extracto del documento, puedes poner “Alegación PE-XXX”
- **Alertas**: puedes incluir tu correo electrónico para recibir alertas (es opcional)
- Después pulsas “Siguiente” y te genera un resumen de los datos introducidos
- Confirmas y te redirecciona al Autofirma para firmar y enviar el documento

3/ Por correo postal - PAGANDO

Se envían por correo certificado a:

Servicio de Evaluaciones y Autorizaciones Ambientales.

D. G. de Calidad Ambiental y Cambio Climático.

Consejería de Administración Autonómica, Medio Ambiente y Cambio Climático.

C/ Coronel Aranda, nº2- 33005 Oviedo